**RAPPORTERINGSSKJEMA – Tilskudd til nasjonale profileringstiltak**

**Aktiviteter/kampanjer**

Norsk filminstitutt skal så snart som mulig, og **senest tre måneder** etter at tiltaket er avsluttet ha tilsendt en kort rapport med regnskap som viser hvordan tilskuddet er disponert.

Rapporteringsskjemaet og vedlegg sendes til Norsk filminstitutt: post@nfi.no.

|  |
| --- |
| **OM SØKER** |
| Ansvarlig organisasjon (navn på søker) |  |
| Organisasjonsnummer |  |
| Saksnummer (se xx/xxxxx i tilskuddsbrev) |  |

|  |
| --- |
| **OM PROSJEKTET** |
| Prosjektets tittel |  |
| Prosjektets dato |  |
| Hvor ble prosjektet gjennomført?  |  |

|  |
| --- |
| **ØKONOMI OG FINANSIERING** |
| Totalbudsjett |  |
| Sum tildelt fra NFI |  |
| Sluttsum regnskap |  |
| Resultat (Kommentar til endelig finansiering av prosjektet i forhold til opprinnelig budsjett og endelig regnskap) |  |

**VEDLEGG SOM SKAL FØLGE DETTE SKJEMAET**

1. **Kort rapport** der det fremkommer hvordan tiltaket ble gjennomført i henhold til søknad. Beskriv i hvilken grad profileringstiltaket oppnådde ønsket effekt.
2. **Regnskap** satt opp på samme mal som budsjettet i søknaden.
Er tilskuddet *over* *kr 100 000* skal prosjektregnskapet ha særattestasjon **av revisor** der det skal framgå om de faktiske utgiftene svarer til de budsjetterte utgiftene.

|  |  |
| --- | --- |
| Skjemaet er fylt ut av:  | Dato: |